

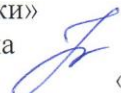
Приложение 2  
к приказу ОО Администрации  
МО «Муниципальный округ  
Красногорский район  
Удмуртской Республики»  
от 19 января 2024 г. № 7-осн

Утверждаю



Отдел образования  
Администрации муниципального образования  
Муниципальный округ Красногорский район  
Удмуртской Республики

О.И. начальника Отдела

 Д.В. Борисова  
«19» января 2024 г.

Муниципальное задание  
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения – МБДОУ «Красногорский детский сад №3»  
Виды деятельности муниципального учреждения по ОКВЭД – 85.11

## Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

### Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги - «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования».
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или уникальный номер из регионального перечня (классификатора) муниципальных услуг и работ - 11Д45000301000201066100.
3. Категории потребителей муниципальной услуги - физические лица от 1 года до 3 лет.
4. Содержание муниципальной услуги - дошкольное образование.
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
  - 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| №     | Наименование показателя                             | Единица измерения показателя | Значение показателя                    |                                      |                                      |
|-------|-----------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|       |                                                     |                              | 2024 год<br>(очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
| 5.1.1 | Удовлетворенность качеством дошкольного образования | %                            | Не менее 84                            | Не менее 84                          | Не менее 84                          |
| 5.1.2 | Доля воспитателей, имеющих высшее образование       | %                            | Не менее 50                            | Не менее 50                          | Не менее 50                          |

|       |                                                                         |     |              |              |              |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|-----|--------------|--------------|--------------|
| 5.1.3 | Доля аттестованных воспитателей                                         | %   | 80-100       | 80-100       | 80-100       |
| 5.1.4 | Доля воспитателей, своевременно прошедших курсы повышения квалификации* | %   | 100          | 100          | 100          |
| 5.1.5 | Количество детодней                                                     | Ед. | Не менее 145 | Не менее 145 | Не менее 145 |
| 5.1.6 | Количество обоснованных жалоб потребителей на качество оказания услуг   | Ед. | Не более 3   | Не более 3   | Не более 3   |

\* В случае невыполнения показателя 5.1.4. по объективным причинам показатель считается выполненным.

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, - не более 5 процентов.

5.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| №     | Наименование показателя      | Единица измерения показателя | Значение показателя                    |                                      |                                      |
|-------|------------------------------|------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|       |                              |                              | 2024 год<br>(очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
| 5.3.1 | Число воспитанников          | Человек                      | 37                                     | 29                                   | 29                                   |
| 5.3.2 | Число человеко-дней обучения | Человеко-день                | 5365                                   | 4205                                 | 4205                                 |

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, - не более 5 процентов.

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе):

| Нормативный правовой акт |                 |            |            |              | Средний размер платы (цена, тариф)     |                                      |                                      |
|--------------------------|-----------------|------------|------------|--------------|----------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| вид                      | принявший орган | дата       | номер      | наименование | 20__ год<br>(очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| Не имеется               | Не имеется      | Не имеется | Не имеется | Не имеется   | Не имеется                             | Не имеется                           | Не имеется                           |

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| Нормативный правовой акт |                                                                                                                            |             |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| вид                      | принявший орган                                                                                                            | дата        | номер   | наименование                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| постановление            | Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»                   | 07.12. 2022 | 1129    | Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»                           |
| приказ                   | Отдел образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» | 09.10. 2023 | 242-осн | Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых муниципальными автономными, бюджетными образовательными организациями, расположенными на территории муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» |

## 7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования                                                                                                                            | Состав сообщаемой (размещаемой) информации                                                                                                                                                                                                                                                                      | Частота обновления информации                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Информирование по телефону                                                                                                                       | Информация, интересующая потребителя                                                                                                                                                                                                                                                                            | По мере поступления телефонных звонков                                                                 |
| Информирование на официальном сайте образовательной организации (на Главной странице сайта – в разделе «Государственные и муниципальные услуги») | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приказ Отдела образования о проведении внутриведомственного контроля за исполнением муниципальных заданий (с приложениями);</li> <li>- Квартальные отчёты о выполнении муниципального задания;</li> <li>- Годовой отчёт о выполнении муниципального задания</li> </ul> | Не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы |
| Информирование через средства массовой информации                                                                                                | Информация об оказываемых услугах, проводимых мероприятиях в рамках оказываемой услуги                                                                                                                                                                                                                          | По мере необходимости                                                                                  |
| Информирование на информационном стенде образовательной                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Устав образовательной организации;</li> <li>- Правила внутреннего трудового распорядка;</li> </ul>                                                                                                                                                                     | Не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или                                |

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| организации | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации организации;</li> <li>- Перечень документов, которые необходимо представить для зачисления в образовательную организацию;</li> <li>- Информация о сроках, часах приёма посетителей по вопросам оказания муниципальной услуги, а также зачисления, обучения, др.;</li> <li>- Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образования</li> </ul> | внесения изменений в документы |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|

## Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги - «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования».

2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или уникальный номер из регионального перечня (классификатора) муниципальных услуг и работ - 11Д45000301000201066100.

3. Категории потребителей муниципальной услуги - физические лица от 3 лет до 8 лет.

4. Содержание муниципальной услуги - дошкольное образование.

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| №     | Наименование показателя                                                 | Единица измерения показателя | Значение показателя                 |                                      |                                      |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|       |                                                                         |                              | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
| 5.1.1 | Удовлетворенность качеством основного общего образования                | %                            | Не менее 84                         | Не менее 84                          | Не менее 84                          |
| 5.1.2 | Доля воспитателей, имеющих высшее образование                           | %                            | Не менее 50                         | Не менее 50                          | Не менее 50                          |
| 5.1.3 | Доля аттестованных воспитателей                                         | %                            | 80-100                              | 80-100                               | 80-00                                |
| 5.1.4 | Доля воспитателей, своевременно прошедших курсы повышения квалификации* | %                            | 100                                 | 100                                  | 100                                  |

|       |                                                                       |     |              |              |              |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|-----|--------------|--------------|--------------|
| 5.1.5 | Количество детодней                                                   | Ед. | Не менее 160 | Не менее 160 | Не менее 160 |
| 5.1.6 | Количество обоснованных жалоб потребителей на качество оказания услуг | Ед. | Не более 3   | Не более 3   | Не более 3   |

\* В случае невыполнения показателя 5.1.4. по объективным причинам показатель считается выполненным.

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, - не более 5 процентов.

5.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| №     | Наименование показателя      | Единица измерения показателя | Значение показателя                 |                                      |                                      |
|-------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|       |                              |                              | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
| 5.3.1 | Число воспитанников          | Человек                      | 98                                  | 91                                   | 91                                   |
| 5.3.2 | Число человеко-дней обучения | Человеко-день                | 15680                               | 14560                                | 14560                                |

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, - не более 5 процентов.

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе):

| Нормативный правовой акт |                 |             |             |              | Средний размер платы (цена, тариф)  |                                      |                                      |
|--------------------------|-----------------|-------------|-------------|--------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| вид                      | принявший орган | дата        | номер       | наименование | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| Не имеется               | Не имеется      | Не имеет ся | Не имеет ся | Не имеется   | Не имеется                          | Не имеется                           | Не имеется                           |

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| Нормативный правовой акт |                                                               |             |       |                                                                          |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|
| вид                      | принявший орган                                               | дата        | номер | наименование                                                             |
| постановление            | Администрация муниципального образования «Муниципальный округ | 07.12. 2022 | 1129  | Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения |

|        |                                                                                                                                           |                |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | Красногорский район<br>Удмуртской Республики»                                                                                             |                |         | муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»                                                                                                    |
| приказ | Отдел образования<br>Администрации<br>муниципального образования<br>«Муниципальный округ<br>Красногорский район<br>Удмуртской Республики» | 09.10.<br>2023 | 242-осн | Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых муниципальными автономными, бюджетными образовательными организациями, расположенными на территории муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» |

## 7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования                                                                                                                                                        | Состав сообщаемой (размещаемой) информации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Частота обновления информации                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Информирование по телефону                                                                                                                                                   | Информация, интересующая потребителя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | По мере поступления телефонных звонков                                                                 |
| Информирование на официальном сайте образовательной организации (на Главной странице сайта – в разделе «Официально» - в подразделе «Государственные и муниципальные услуги») | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Порядок формирования муниципального задания, утверждённый Постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»;</li> <li>- Приказ Отдела образования об утверждении Стандартов качества предоставления муниципальных услуг (с приложениями);</li> <li>- Приказ Отдела образования об утверждении значений нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (с приложениями);</li> <li>- Приказ Отдела образования об утверждении муниципальных заданий (с приложением);</li> <li>- Приказ Отдела образования о проведении внутриведомственного контроля за исполнением муниципальных заданий (с приложениями);</li> <li>- Квартальные отчёты о выполнении муниципального задания;</li> <li>- Годовой отчёт о выполнении муниципального задания</li> </ul> | Не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Информирование через средства массовой информации                   | Информация об оказываемых услугах, проводимых мероприятиях в рамках оказываемой услуги                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | По мере необходимости                                                                                  |
| Информирование на информационном стенде образовательной организации | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Устав образовательной организации;</li> <li>- Правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации организации;</li> <li>- Перечень документов, которые необходимо представить для зачисления в образовательную организацию;</li> <li>- Информация о сроках, часах приёма посетителей по вопросам оказания муниципальной услуги, а также зачисления, обучения, др.;</li> <li>- Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образования</li> </ul> | Не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы |

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания: при досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в муниципальное задание): в случае внесения изменений в муниципальное задание формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений).

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Форма контроля      | Периодичность контроля         | Муниципальные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания                                                            |
|---------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Внутренний          | Плановые, внеплановые проверки | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Красногорский детский сад № 3», комиссия по внутреннему контролю за выполнением |
| Внутриведомственный | Плановые, внеплановые проверки | Отдел образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»                     |

3.1. Правовой акт, устанавливающий порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» от 07.12.2022 №1129 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»;
- Приказ Отдела образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» от 19.01.2024 №8 «О проведении внутриведомственного контроля в 2024 году за выполнением муниципальных заданий муниципальными автономными, бюджетными образовательными организациями, расположенными на территории муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики».

3.2. Форма и периодичность контроля

| Форма контроля      | Периодичность контроля                             |
|---------------------|----------------------------------------------------|
| Внутренний          | Ежеквартально; по итогам текущего финансового года |
| Внутриведомственный | Ежеквартально; по итогам текущего финансового года |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – ежеквартально; по итогам текущего финансового года.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартальные - до 10 числа, следующего за отчётным месяцем;
- по итогам текущего финансового года - до 01 февраля 2025 года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания – не имеются.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания – не имеются.