



**Отдел образования Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»**

**«Удмурт элькунысь Красногорск ёрос муниципал округ»
муниципал кылдытэт Администрациысь дышетонъя ёзэт**

ПРИКАЗ

От 24 января 2025 года

№ 9 - осн.

с. Красногорское

Об утверждении Положения о выплатах стимулирующего характера руководителям образовательных организаций муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» и МКУ «ЦРО Красногорского района»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15.07.2013 г. №315 «Об оплате труда работников бюджетных, казенных образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Удмуртской Республики», постановлением Администрации муниципального образования «Красногорский район» от 18.09.2017 № 603 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений отрасли образования муниципального образования «Красногорский район», а также в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Красногорский район» от 26.01.2017 № 42 «О создании Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Красногорского района», с Положением об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Красногорского района», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования «Красногорский район» от 30.01.2017 № 57, руководствуясь Положением об Отделе образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», утвержденным Решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» от 25.11. 2021 г. № 63,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о выплатах стимулирующего характера руководителям образовательных организаций муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» и МКУ «ЦРО Красногорского района» (Приложение 1).
2. Утвердить критерии результативности деятельности руководителей образовательных организаций муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» и МКУ «ЦРО Красногорского района» (Приложение 2, Приложение 3).
3. Настоящий приказ и Положение о выплатах стимулирующего характера руководителям образовательных организаций МО «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» и руководителю МКУ «ЦРО Красногорского района» (Приложение 1), а также критерии результативности деятельности руководителей образовательных организаций муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» и МКУ «ЦРО Красногорского района» (Приложение 2, Приложение 3) довести до руководителей образовательных организаций муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» и руководителя Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Красногорского района».
4. Настоящий приказ довести до сведения Чернышовой Е.Н., руководителя группы МКУ «ЦБ Красногорского района» (по согласованию).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Отдела образования
Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Красногорский район
Удмуртской Республики»

Н.А. Терешина

ПОЛОЖЕНИЕ
о выплатах стимулирующего характера руководителям образовательных
организаций муниципального образования «Муниципальный округ
Красногорский район Удмуртской Республики» и МКУ «ЦРО
Красногорского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выплатах стимулирующего характера руководителям образовательных организаций муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» (далее - ОО), руководителя Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Красногорского района», (далее – МКУ «ЦРО Красногорского района»), (далее по тексту – руководителей) разработано для повышения их материальной заинтересованности в качественных результатах своего труда, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15.07.2013 г. №315 «Об оплате труда работников бюджетных, казенных образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Удмуртской Республики» (с изменениями);

Постановлением Администрации муниципального образования «Красногорский район» от 18.09.2017 г. №603 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений отрасли образования муниципального образования «Красногорский район», а также в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Красногорский район» от 26.01.2017 № 42 «О создании Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования «Красногорского района»;

Положением об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Красногорского района» Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» от 30.01.2017 г. № 57»;

Положением об Отделе образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», утвержденным Решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» от 25.11. 2021 г. № 63;

Другими нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда работников организаций и учреждений.

1.3. Настоящее Положение содержит размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, а также критерии показателей эффективности и оценки показателей эффективности деятельности руководителей.

1.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладу, за фактически отработанное время.

1.5. Выплаты стимулирующего характера руководителям ОО, директору МКУ «ЦРО Красногорского района» осуществляются в пределах фонда оплаты труда работников образовательных учреждений, его экономии, а также средств от безвозмездных поступлений и средств от иной приносящей доход деятельности.

2. Показатели и условия выплат стимулирующего характера

2.1. Для руководителей устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

2.2 Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы может быть установлена руководителям организаций, за работу, направленную на развитие организации, применение новых методик обучения.

2.3. При установлении надбавки за интенсивность и высокие результаты работы руководителю образовательной организации учитываются следующие показатели эффективности деятельности руководителя:

- 1) выполнение функций контрактного управляющего – 25%, малокомплектные ОО – 15%;
- 2) заведование хозяйством ОО (при отсутствии штатной единицы «заведующий хозяйством») – 20 %;
- 3) разъездной характер работы руководителя – 20%;
- 4) ведение делопроизводства в ОО (при отсутствии штатной единицы «секретарь» – 10 %;
- 5) за качественное выполнение особо важных и ответственных работ - до 100 %;
- 6) структурное подразделение – 30%;
- 7) площадка для проведения районных мероприятий – 30%;
- 8) муниципальный опорный центр – 30%;

2.4. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы производится ежемесячно по результатам оценки итогов работы Учреждения с учетом выполнения показателей эффективности деятельности Учреждения, критериев оценки эффективности работы их руководителей, личного вклада руководителя в осуществлении основных целей и задач, определенных Уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

2.7. Стимулирующие выплаты устанавливаются на основании приказа начальника Отдела образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики».

3. Порядок распределения выплат стимулирующего характера руководителям ОО, МКУ «ЦРО Красногорского района»

3.1. Решение о назначении, размере и периодичности выплат стимулирующего характера руководителям принимает комиссия по установлению стимулирующих надбавок при Отделе образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики».

3.2. Основной задачей Комиссии является оценка эффективности деятельности Учреждений и их руководителей на основе выполнения показателей эффективности деятельности Учреждения.

3.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

3.4. В состав Комиссии могут входить представители Отдела образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», сотрудники Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Красногорского района», сотрудники Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Красногорского района».

3.5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

3.6. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии; - председательствует на заседаниях Комиссии.

3.7. Секретарь Комиссии поддерживает связь и своевременно передаёт всю информацию членам Комиссии, ведёт протоколы заседаний, выдаёт выписки из протоколов и (или) решений, ведёт иную документацию Комиссии.

3.8. Дата проведения заседания Комиссии назначается председателем Комиссии.

3.9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.10. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

3.11. Для выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает представленные руководителем Учреждения листы самооценки о выполнении показателей, характеризующие результативность деятельности Учреждения;

- может привлекать к участию в заседаниях Комиссии руководителей Учреждений;

- принимает решение о размере надбавки за интенсивность и высокие результаты работы и премиальной выплаты руководителю Учреждения.

3.12. Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

- запрашивать у руководителей Учреждений необходимую для ее деятельности информацию;

- устанавливать для руководителей Учреждений сроки предоставления информации;

- рекомендовать для утверждения решение о размере надбавки за интенсивность и высокие результаты работы и премиальной выплаты в отношении руководителей Учреждений.

3.13. Комиссия на основе листа самооценки руководителя Учреждения об исполнении показателей эффективности деятельности Учреждения и отчетов сотрудников Отдела образования, сотрудников Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Красногорского района», сотрудников Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Красногорский район» определяет степень выполнения показателей за отчетный период, которая оценивается определенной суммой баллов для руководителей образовательных организаций в процентном соотношении.

3.14. Решение Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности Учреждений и премированию руководителей за отчетный период отражается в протоколе собрания Комиссии, который подписывается всеми членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

3.15. На основании решения Комиссии, начальником Отдела образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» выносится приказ о размере надбавки за интенсивность и высокие результаты работы и премии за отчетный период руководителям Учреждений.

**Критерии результативности деятельности руководителей образовательных
организаций муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский
район Удмуртской Республики»**

Целевые показатели	Критерии результативности (эффективности)	Баллы (1 балл равен 1%)	Периодич ность	Дошкол ьное образова ние	Общее образова ние	Допол нитель ное образо вание
1.Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства в сфере образования. Качество управленческой деятельности.	Стаж в руководящей должности	От 1 года до 5 лет – 10% От 5 лет до 10 лет – 15% От 10 лет и более – 20 %	Ежемесяч но	X	X	X
	Отсутствие предписаний контрольных и надзорных органов	1	1 раз в квартал (март, июнь, сентябрь, декабрь)	X	X	X
	Подготовка оперативной информации по запросу вышестоящих государственных (муниципальных) органов (своевременность и достоверность). Соблюдение сроков и порядка предоставления бюджетной, статистической и иной отчетности в ОНО, ЦБ, ЦРО	10, за каждый несвоевре менно сданный отчет МИНУС 10 баллов	Ежемесяч но	X	X	X
	Качественная подготовка учреждений к НУГ, отопительному периоду	35	Разово в октябре (4 квартал)	X	X	X
	Своевременность и качество внесения данных в АИС «Мониторинг образования»	5, при наличии ошибок и несоблюд ении	Ежемесяч но	X	X	X

		сроков - 0				
	Отсутствие травматизма среди обучающихся и воспитанников в образовательном учреждении	1	1 раз квартал (март, июнь, сентябрь, декабрь)	X	X	X
2. Информационная открытость	Соответствие сайта образовательного учреждения требованиям действующего законодательства	85-605 – 5; 90-95% - 10; 95-100% - 15	1 раз в год - декабрь	X	X	X
	Наполнение официального сайта новостной информацией (не менее 1 информации в неделю)	1	Ежемесячно	X	X	X
	Размещение новостной информации в социальной сети ВК (не менее 3 информации в неделю)	3	Ежемесячно	X	X	X
3. Реализация мероприятий по работе с педагогическими и иными работниками	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов и реализация проекта «Наставничество»	За 1 специалиста – 5 баллов	1 раз в год - декабрь	X	X	X
	Количество персонализированных программ по всем формам наставничества	1 форма – 5 баллов, 2 формы – 10 баллов, 3 формы - 15 баллов, 4 формы – 20 баллов	По факту	X	X	X
	Включенность обучающихся в возрасте от 10 до 19 лет в программы наставничества	1 балл за ребенка	По факту	X	X	X
	Обеспеченность педагогическими кадрами	95-100%-10 баллов	2 раза в год – сентябрь, май	X	X	X

	Соответствие занимаемой должности пед.работника уровню образования и квалификации	3	1 раз в год - август	X	X	X
	Обеспечение ОЧНОГО (ЗАОЧНОГО из перечня мероприятий, рекомендуемых МОиН УР, ИРО) участия педагогических работников в профессиональных конкурсах					
	за участие в районном конкурсе	Участие 5, призовое место- 10	По факту	X	X	X
	за участие в республиканском конкурсе	Участие - 10, призовое место- 20	По факту	X	X	X
	за участие в конкурсе на уровне Российское Федерации	Участие – 20, призовое место- 30		X	X	X
	Проведение районных и республиканских семинаров с педагогическими кадрами	районный – 20, республиканский – 40	По факту	X	X	X
	Участие в районных и республиканских семинарах, конференциях, форумах, совещаниях с педагогическими кадрами	Районный – 2, республиканский - 5				
	Обобщение и трансляция педагогического опыта через публикации в научно-методических сборниках и журналах	10 баллов за статью	По факту	X	X	X
	Кол-во педагогических работников муниципальных образовательных организаций, вновь подтвердивших или получивших в установленном порядке высшую квалификационную категорию	3 балла за каждого педагога	1 раз в год Декабрь	X	X	X

	Доля аттестованных педагогов на 1 категорию и высшую	1 балл – 85%	1 раз в год Декабрь	X	X	X
	Наличие 1 или высшей квалификационной категории у руководителя ОО	10 баллов – первая, 15 баллов - высшая	Ежемесячно			
	Наличие в образовательной организации лиц, включенных в кадровый резерв на должность руководителя образовательной организации	5 баллов за человека	Ежемесячно			
	Участие в качестве эксперта (МКДО, проверка олимпиад, диктантов и т.п., члены жюри)	3 балла за 1 человека	По факту			
	Руководство районным методическим объединением	5 баллов за каждого руководителя РМО	1 раз в год Август			
4. Организация учебной деятельности	Обеспечение посещаемости воспитанников дошкольной образовательной организации (не менее 75% от списочного состава)	1 балл	Ежемесячно			
	Успеваемость обучающихся	96% - 5 баллов 98% - 10 100 - 15	1 раз в учебную четверть (ноябрь, январь, апрель, июнь)		X	
	Качество знаний	40% - 10 50% - 15 60% - 20	1 раз в учебную четверть (ноябрь, январь, апрель, июнь)	X	X	X
	Удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен, в числе выпускников общеобразовательных учреждений, участвовавших в едином	100%- 5 баллов	1 раз в год, Август		X	

	государственном экзамене (ГИА-11)					
	Удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен, в числе выпускников общеобразовательных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене (ГИА-9)	100%- 5 баллов	1 раз в год Август		X	
	Удельный вес лиц, сдавших ВПР (начальная школа) или успешность выпускников начальной школы по результатам ВПР – результативность процедуры ВПР (успеваемость, качество знаний, анализ предметных и метапредметных результатов)	100%- 10 баллов	1 раз в год по итогам анализа ВПР		X	
	Подготовка документов на ПМПК без замечаний	5 баллов за ребенка	По факту	X	X	X
	Создание условий для реализации инклюзивного образования в общеобразовательных классах (при наличии)	2 балла	1 раз в год Декабрь	X	X	X
	Реализация сетевых образовательных программ в школе (всем участникам сетевого обучения – и принимающей стороне, и отправляющей)	5 баллов	1 раз в четверть (ноябрь, январь, апрель, июнь)		X	
	Создание условий для изучения удмуртского языка и культуры, участие в конференциях	5 баллов	По факту	X	X	X
	Организация участия детей в олимпиадах, НПК и интеллектуальных конкурсах.	Призовое место: районный уровень- 1; республи канский уровень- 3; российски й уровень- 5; участие (при	По факту	X	X	X

		условии участия 100% обучающихся): 5				
	Участие в конкурсах проектов на грантовую поддержку мероприятий с обучающимися, сопровождение проектов обучающихся	Участие-1 балл, призеры – 2, победители-5	По факту		X	X
	Наличие программ персонифицированного финансирования	30 баллов	1 раз в год Декабрь		X	X
	Своевременное и качественное размещение информации в системе «Навигатор дополнительного образования"	3 балла	1 раз в квартал (март, июнь, сентябрь, декабрь)	X	X	X
	Организация профориентационной работы	3 балла	По факту		X	X
5. Организация воспитательной деятельности	Доля учащихся, совершивших правонарушения и преступления	0%-5 баллов	1 раз в квартал (март, июнь, сентябрь, декабрь)		X	
	Занятость дополнительным образованием учащихся, состоящих на учете в КДН и ЗП	80% и более - 5 баллов	1 раз в квартал (март, июнь, сентябрь, декабрь)		X	X
	Удельный вес детей 5 -17 лет, получающих услуги по дополнительному образованию	75 % - для ДОУ, 95 % -для школ- 5 баллов	1 раз в год Январь	X	X	
	Организация каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей по итогам летней оздоровительной кампании, осенне-зимней оздоровительной кампании, весенней кампании (вовлеченность в формы оздоровительных кампаний, реализуемых образовательной организацией)	10 баллов	По факту		X	X

	Участие (очное/заочное из перечня мероприятий, рекомендуемых МОиН УР, АМП УР, Министерством по ФК и С УР) обучающихся, воспитанников в творческих конкурсах, спортивных соревнованиях					
	- в районном мероприятии	Участие - 1, призовое место - 2	По факту	X	X	X
	- в республиканском мероприятии	Участие – 2, призовое - 5	По факту	X	X	X
	- в мероприятиях на уровне РФ	Участие - 5, призовое место - 10	По факту	X	X	X
	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми/ проведение профильных смен	1 балл за программ у, профильн ая смена – 30	По факту		X	X
	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних (при наличие программ и отчета в ЦРО)	1 балл	2 раза в год Июнь, Декабрь		X	X
	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей (при наличие программ и отчета в ЦРО)	1 балл	2 раза в год Июнь, Декабрь	X	X	X
	Реализация программ для детей с ОВЗ дополнительного образования на базе образовательного учреждения	1 балл за программ у	1 раз в год Май	X	X	X
	Реализация программ технической направленности дополнительного образования на базе образовательного учреждения	1 балл за программ у	1 раз в год Май	X	X	X
	Реализация сетевых программ дополнительного образования на базе	1 балл за программ у	1 раз в год Май	X	X	X

	образовательного учреждения					
	Работа классных руководителей, воспитателей с семьей, в том числе по профилактике, с семьями СОП (при предоставлении ежемесячного отчета в МКУ «ЦРО Красногорского района»)	60-80% - 3 80-90% - 5 100% охваченных – 10 баллов;	2 раза в год Июнь, Декабрь	X	X	X
	Работа по выявлению семей СОП и разработка ИПСР	1 балл за каждую выявленную семью в отчетном периоде	По факту	X	X	X
	Организация работы с социальными партнерами (музей, библиотека, дом культуры и т.д.)	5 баллов	1 раз в квартал (март, июнь, сентябрь, декабрь)	X	X	X
	Посещение обучающимися мероприятий по Пушкинской карте (не менее мероприятий в месяц для периферийных ОО, не менее 5 мероприятий в месяц для центральных ОО)	10 баллов	Ежемесячно			
6. Формирование позитивного имиджа ОО	Результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (НОК УООД)	85% -5 баллов, от 86% - 10 баллов	1 раз в год Декабрь	X	X	X
	Участие ОО в НОК ДОД	5 баллов за программу	1 раз в год Декабрь	X	X	X
	Участие ОО в районных творческих, спортивных мероприятиях	Участие - 5, победа-10	По факту	X	X	X
	Личное участие руководителя в районных творческих, спортивных мероприятиях, семинарах, НПК	Участие - 5, победа-10	По факту	X	X	X
	Обобщение и трансляция опыта работы руководителя через публикации в научно-методических сборниках	5 баллов	По факту	X	X	X

	Личное выступление руководителя с трансляцией опыта работы на конференциях, семинарах, форумах и т.п.	5 баллов	По факту			
	Отсутствие объективных жалоб на руководителя и соблюдение педагогической этики и этики руководителя.	5 баллов При наличии докладной – МИНУС 20	1 раз в квартал	X	X	X
	Участие ОО в проектной деятельности (конкурс ФПГ, ПФКИ и др.)	1. личное участие руководителя при ПОДАЧЕ ЗАЯВКИ – 50% (разовая выплата); 2. участие ОО – 25% (разовая выплата)	По факту, разово	X	X	X
	Участие ОО в проектной деятельности (конкурс ФПГ, ПФКИ и др.)	1. личное участие руководителя при условии ПОБЕДЫ – 100% (разовая выплата); участие ОО – 50% (разовая выплата) 2. 10% ежемесячно на период реализации	1. разово 2. ежемесячно до завершения реализации			
	Участие ОО в проектной деятельности (конкурс «Без границ», «Атмосфера» и др.)	1. участие руководителя ОО – 25% (разовая выплата при победе) 2. 10% ежемесячно на период	1. разово 2. ежемесячно до завершения реализации	X	X	X

		реализаци и				
--	--	----------------	--	--	--	--

Критерии результативности деятельности руководителя МКУ «ЦРО Красногорского района»

Целевые показатели	Критерии эффективности	Баллы (1 балл равен 1%)	Периодичность	Руководителю МКУ «ЦРО Красногорского района»
1.Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства. Качество управленческой деятельности.	Стаж в руководящей должности	От 1 года до 5 лет – 10 От 5 лет до 10 лет – 15 От 10 лет и более – 20	ежемесячно	
	Отсутствие предписаний контрольных и надзорных органов	5	ежемесячно	X
	Подготовка оперативной информации по запросу вышестоящих государственных (муниципальных) органов (своевременность и достоверность). Соблюдение сроков и порядка предоставления отчётности	10, за каждый несвоевременно сданный отчет МИНУС 10 баллов	ежемесячно	X
	Качественное выполнение особо важных и срочных поручений начальника Отдела образования Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики"	25	по факту	X
	Работа в режиме повышенной нагрузки	20	ежемесячно	X
2.Информационная открытость	Соответствие сайта учреждения требованиям действующего законодательства. Своевременность размещения нормативно-правовых актов на сайте Администрации МО "МО Красногорский район УР"	10	ежемесячно	X
	Наполнение официального сайта новостной информацией (не менее 1 информации в неделю)	1	ежемесячно	X
	Размещение новостной информации в социальной сети ВК (не менее 2 информации в неделю)	3	ежемесячно	X

3.Реализация мероприятий по работе с персоналом	Обеспеченность кадрами (не менее 90%)	95-100% -10	ежемесячно	X
4.Реализация мероприятий по работе с руководителями, педагогическими и иными работниками образовательных организаций района	Проведение обучающих районных и республиканских семинаров с руководителями, педагогическими и иными работниками образовательных организаций района	30-районный 50-республиканский	по факту	X
	Организация обучающих районных и республиканских семинаров с руководителями, педагогическими и иными работниками образовательных организаций района	20-районный 40-республиканский	по факту	
	Обеспечение успешного участия руководителей и педагогических работников в республиканских профессиональных конкурсах	25	по факту	X
	Проведение аттестации руководителей образовательных организаций и кандидатов на должность руководителей	10	по факту	
	Работа по формированию и подготовке кадрового резерва руководителей муниципальных образовательных организаций	10	по факту	
	Участие в районных и республиканских семинарах, конференциях, форумах, совещаниях с руководителями, педагогическими и иными работниками сферы образования	5	по факту	
	Своевременное и качественное проведение мониторинга эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций	10	по факту	
	Организация участия руководителей образовательных организаций в оценке профессиональных компетенций, контроль исполнения адресных рекомендаций по устранению выявленных профессиональных дефицитов	5	по факту	
5.Разработка НПА	Своевременность разработки НПА	5	по факту	X
6.Координация работы по муниципальной программе	Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие образования и воспитание»	10	по факту	X

«Развитие образования и воспитание»	Предоставление выписок из муниципальной программы «Развитие образования и воспитание»	5	по факту	X
	Предоставление отчета о реализации муниципальной программы «Развитие образования и воспитание»	25	по факту	X
7.Проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Своевременное выполнение этапов проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	15	по факту	X
	Своевременность размещения информации и документов на сайте www.bus.gov.ru по этапам проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	15	по факту	X
8.Работа в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» в региональном сегменте ГАС «Управление»	Своевременность ввода данных	35	по факту	X
9.Проведение мероприятий районного, республиканского, российского уровня	Высокий уровень подготовки и проведения мероприятий	20	по факту	X
10.Подготовка выступления на конференциях, сессиях, мероприятиях	Своевременная и качественная подготовка выступлений	25	по факту	X
11.Работа в рамках подготовки итогового отчета «О результатах анализа состояния и перспектив развития системы образования»	Своевременное выполнение графика согласования проекта итогового отчета «О результатах анализа состояния и перспектив развития системы образования» с МОиН УР	25	по факту	

12.Формирование информации о муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»	Своевременное и качественное формирование информации о муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»	35	по факту	X
13.Реализация проекта «Бережливая Республика»	Своевременное исполнение ключевых событий проекта	35	по факту	X
	Участие в обучающих семинарах, совещаниях	10	по факту	X
14.Формирование позитивного имиджа организации	Участие организации в районных творческих, спортивных мероприятиях	Участие-5, победа-10	по факту	X
	Отсутствие объективных жалоб на руководителя, соблюдение этики руководителя.	5, при наличии докладной – МИНУС 20	ежемесячно	X
	Личное участие руководителя в районных творческих, спортивных мероприятиях, семинарах, НПК	Участие-5, победа-10	по факту	